



Riktlinjer för EBR- verksamheten

EBR

Elnätsbranschens riktlinjer är resultatet av en bred samverkan där hela branschen har skapat branschstandarder för konstruktion, byggnation, underhåll och utveckling av elnäten i Sverige. EBR-arbetet är uppdelat i fyra huvudområden: EBR Ekonomi, EBR Hälsa, Miljö och Säkerhet, EBR Kompetens samt EBR Teknik.

Gemensamma branschriktlinjer höjer elsäkerheten

Att ha gemensamma anvisningar för allt mellan luftledningskonstruktioner till elsäkerhetsanvisningar från konstruktion till utförande och skötsel av elnät och elanläggningar har många fördelar. Genom att utforma branschriktlinjer blir säkerhetsfordringarna tydliga, kostnaderna rimliga och resultatet blir robust och uthålligt. Branschriktlinjer inom EBR beskriver tekniska lösningar och metoder som säkerställer att ni använder ett hållbart arbetssätt som överträffar alla lagar och standarder.

EBR är din röst i arbetet med riktlinjer inom eldistribution

Elnätsbranschens riktlinjer förvaltar och utvecklar branschriktlinjerna inom eldistributionsområdet i Sverige. Vi medverkar inom forskning, standardisering och fungerar som en rådgivande instans till myndigheter och lagstiftare. Som en verksamhet med frivilligt deltagande från svenska eldistributionsföretag, myndigheter, och intresseorganisationer. EBR arbetar sedan ett halvt sekel för att påverka och utforma tekniska regler inom eldistributionsområdet för att vi ska få en bättre, robustare och säkrare elnät.

Var med och påverka!

Genom att delta i EBRs tekniska arbete får du möjlighet att påverka framtida branschriktlinjer och tidig tillgång till information och dokumentation om utvecklingen inom ditt teknikområde. Arbetet och kontakterna med kollegor, kunder och konkurrenter kan positivt påverka ditt företags affärsutveckling och bidra till din egen kompetensutveckling. Ta chansen att dra nytta av dessa möjligheter och kontakta EBRs kansli för mer information.

Innehåll och revision

Innehåll och revision	3	EBR Utskotten	12
Förord.....	4	Arbetsgrupper.....	13
Verksamhetsidé	5	EBR kansliet.....	15
Övergripande mål för EBR.....	6	Planering och prioritering.....	16
Organisation.....	8	Ekonomi	17
EBR Kommittén	8	Bilagor	18
Arbetsutskott till EBR Kommittén	11		
EBR Kommitténs sekreterare	12		

Revisionshistorik:

Datum	Kapitel	Förändring
24-10-07	Förord	Förtydligande att Aktuellt från utskotten är att likställa med verksamhetsplan.
24-10-07	Verksamhetsidé	Förtydligande att EBR även samverkar med en vidare krets av aktörer.
24-10-07	Övergripande mål	Förändring i uppföljning av mål 2 tillgängliggörande. Uppföljning enligt Kompetens & Utvecklings nyckeltal.
24-10-07	Övergripande mål	Förtydligande av mål 5, EBR säkerställer att förutsättningarna finns. Det tidigare målet var utanför EBR:s rådighet.
24-10-07	Organisation	Anpassat organisationstillhörigheten för EBR inom Energiföretagen efter den nya organisationen.
24-10-07	Organisation	Förtydligt sammansättningen av EBR Kommittén.
24-10-07	EBR kommittén stående agenda	Flyttat punkten digitalisering från rapportering från utskotten till rapportering från Kompetens & Utveckling.
24-10-07	EBR Kommitténs uppdrag	Lagt till ett stycke text som knyter samman EBR med Energiföretagen Sveriges stadgar.
24-10-07	Arbetsutskott till EBR Kommittén	Förtydligar EBR AU uppgift i förhållande till EBR Kommittén och till EBR Utskotten.
24-10-07	EBR Utskottens samansättning	Förtydligt mandattiden för ordförande och vice ordförande
24-10-07	Planering och prioritering	Anpassat årshjulet till Energiföretagens nya organisation
26-05-05	Verksamhetsidé	Texten anpassad till bredare samverkan med föreningens olika delar
26-05-05	Stående agenda till kommittén	Värmötet anpassas till att bli mer framtidsyttande
26-05-05	ER kommitténs uppdrag	Kompletterat med projektkontoret
26-05-05	EBR AU	Kompletterat med att kommitténs ordinarie delegater bjuds med vid vartannat möte
26-05-05	Planering och prioritering	Kompletterat med projektkontoret

Förord

"Riktlinjer för EBR-verksamheten", i detta dokument kallat Riktlinjerna syftar till att säkerställa kvalitetsomfattning och struktur på EBR:s arbete, publikationer och informationsmaterial.

Dokumentet ska öka förståelsen för samtliga inblandade hur EBR-arbetet går till i sina olika steg. Målgruppen är främst de som är med i arbetet med att utveckla och underhålla EBR systemet men kan även med behållning läsas av användare av EBR systemet och de som vill veta mer om hur EBR arbetar.

Till detta dokument finns bilagor och angränsande dokument som samtliga hålls uppdaterade, se nedan:

- ▶ EBR Principer namngivning
- ▶ EBR Arbetsflöden
- ▶ EBR Grafisk handbok

För att få en komplett bild ska detta dokument läsas tillsammans med "Aktuellt från utskotten" på Energiföretagens hemsida. Denna listning på planerade aktiviteter ska betraktas som EBR:s verksamhetsplan. Aktuellt från utskotten beskriver hur EBR verksamheten styrs på kort till medellång sikt och beskriver de operativa aktiviteterna. Verksamhetsplanen uppdateras årligen.

Energiföretagen Sverige – Swedenergy - AB
Maj 2026

Verksamhetsidé



Resultatet av EBR verksamheten ska vara elnätsföretagens viktigaste verktyg för förvaltning och utveckling av elnätsverksamheten.

EBR verksamheten ska inriktas på ett kvalitativt, säkert och hållbart sätt att äga, bygga, driva och radera elanläggningar inom elnätsbranschen. Detta ska ske genom att utveckla konstruktionsstandard, kostnadskatalog, produktionsteknik samt bygg-, drift- och underhållstekniska anvisningar för ledningar och stationer upp t.o.m. 170 kV (till viss del upp till 400 kV), samt för kommunikationsteknik, med beaktande av arbetsmiljö, miljö och säkerhet.

Med elnätsbranschen ser EBR helheten i branschen d.v.s. elnätsföretag, entreprenörer, konsulter, tillverkare och andra aktörer. EBR samverkar även med andra partners så som myndigheter, infrastrukturägare, systerorganisationer i andra länder med flera.

EBR verksamheten drivs av branschens samlade kompetens. Grunden är att hela elnätsbranschen driver och bidrar i arbetet till utveckling.

EBR verksamheten ska även utgöra en grund för kompetensförsörjning inom elnätsbranschen.

EBR verksamhetens resultat presenteras genom publikationer, mjukvaror och utbildningar samt marknadsföring av dessa. Även helheten i EBR verksamheten ska kommuniceras bland annat genom arrangemang, deltagande i mässor, seminarier, temadagar, personliga kontakter samt skriftlig information exempelvis via sociala medier.

EBR ska vara en av berörda myndigheters naturliga kontakt med elnätsbranschen i arbetsmiljö-, miljö- och elsäkerhetsfrågor, samt även för frågor om kostnader för byggnation och skötsel av elnät.

EBR verksamheten är en del av Energiföretagen Sverige där EBR kansliets personal är anställda och verksamheten sker samklang med *Rådet för strategisk kommunikation*, *Rådet för Eldistribution och nätmarknad*, *Rådet för Kompetensförsörjning och kompetensutveckling* samt med Energiföretagens enhet för *Kompetens & utveckling*

Varumärkena EBR och ESA, inklusive samtliga produkter, ägs och förvaltas av Energiföretagen Sverige – Swedenergy - AB.

Övergripande mål för EBR

EBR använder tre ord för att sammanfatta de mål som eftersträvas

Personsäkerhet

EBR möjliggör en god arbetsmiljö med hög personsäkerhet för att etablera en trygghet för yrkesverksamma och för tredje man.

Hållbarhet

EBR strävar mot miljömässig, ekonomisk och social hållbarhet som ger kommande generationer möjligheten att tillgodose sina behov.

Kvalitet

EBR strävar mot att anläggningens livscykel karakteriseras av en hög kvalitet för att uppnå hög tillförlitlighet under drift och långsiktighet i utförande.



EBR ska verka för att samtliga medlemsföretag och samarbetspartners bidrar till verksamheten, med bästa kompetens och efter förmåga.

Uppföljning: Uppföljningen sker genom utdrag ur Energiföretagens CRM system, antal företag som är med i EBR arbetet och antal personer som är engagerade i utvecklingen av EBR.



EBR ska tillgängliggöras på ett målgruppsanpassat vis så att det används av hela elnätsbranschen och i hela landet.

Uppföljning: De KPI:er Kompetens & Utveckling följer upp.



EBR ska säkerställa utveckling av nya metoder, arbetssätt och tekniklösningar.

Uppföljning: Antalet färdigställda utvecklingsprojekt redovisas i samband med EBR Kommitténs sammanträden och säkerställs genom överenskommelse inför kommande verksamhetsår med Kompetens & Utveckling.



EBR ska hålla hög kvalitet på innehållet i alla rapporter, metodanvisningar och instruktioner.

Uppföljning: Befintliga och nya publikationer ska möta medlemsföretagens krav, följas upp och revideras årsvis av berörda utskott.



EBR konstruktioner, anvisningar och metoder ska vara hållbara ur ett ekonomiskt-, personellt-, tekniskt- och miljöperspektiv.

EBR ska säkerställa att förutsättningarna finns:

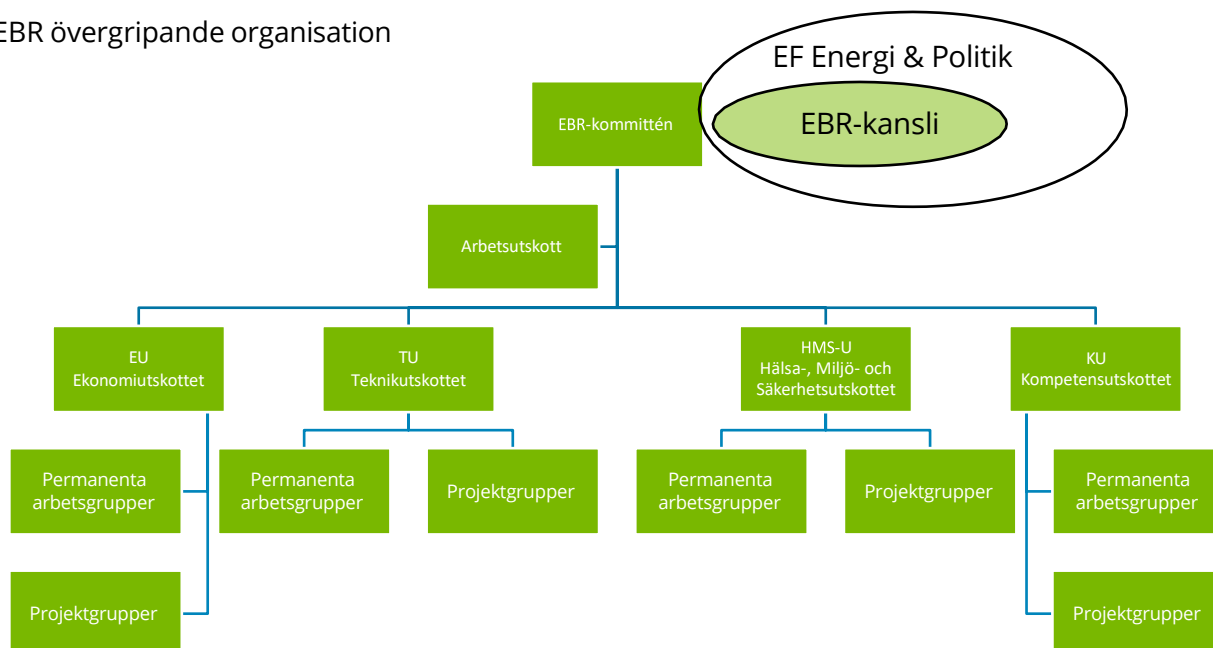
- för att el kan levereras till elnätskunden
- för en god arbetsmiljö med en beteendebaserad säkerhetskultur
- för en god yttre miljö

Uppföljning:

- årlig uppföljning CEMI 4, CEMI 12
- årlig uppföljning IA-systemet Energi, olyckor tillbud, risk- och säkerhetsobservationer.
- årlig uppföljning yttre miljö IA-systemet Energi

Organisation

EBR övergripande organisation



EBR Kommittén

EBR verksamheten leds av en kommitté med bred representation från branschen: elnätsföretag, arbetsgivarorganisationer, fackföreningar, Svk och utförarnas intresseorganisation. Antalet ledamöter i EBR Kommittén ska vara 28–32 med följande fördelning:

- 1 EFA
- 1 SOBONA
- 1 SEKO
- 1 Svenska Elektrikerförbundet
- 1 Ledarna
- 1 Vision
- 1 Unionen
- 1 Svenska Kraftnät
- 1 Sveriges Elkraftentreprenörer
- 5–9 ledamöter från Energiföretagen Sveriges ordinarie medlemmar, företräddesvis elnätsföretag.
- 6 ledamöter från Energiföretagen Sveriges kansli (EBR kansliet, ansvarig Kompetens & Utveckling samt ansvarig Energisystem).
- 8 Ordförande och vice ordförande i EBR utskotten.

Sveriges Elkraftentreprenörer, personalorganisationerna samt en representant från ansvarig Energisystem är adjungerade. Vid behov kallas ordförande från arbetsgrupper inom föreningens övriga verksamhet.

Ordförandeposten väljs för en mandatperiod om två år och vice ordförande väljs för en mandatperiod om tre år av EBR Kommittén. Ordförande och vice ordförande ska vara från gruppen av elnätsföretag. Vanligtvis efterträder vice ordföranden den nu valda ordföranden, detta för att underlätta successionen.

När en vakans uppstår tar EBR kansliet i samråd med branschen fram förslag till kandidater som presenteras för EBR Kommittén.

Det är eftersträvänsvärt att mandatperioderna för kommitténs ordförande och vice ordförande inte sammanfaller.

För att få kontinuitet i EBR arbetet är det lämpligt att delegater deltar i kommittén under minst två år.

EBR Kommittén sammanträder normalt två gånger per år:

- Vårmötet är ett endagsmöte där EBR Kommitténs delegater är inbjudna.
- Höstmötet är ett tvådagarsmöte där utöver EBR Kommittén även samtliga utskottsdelegater är inbjudna.

Stående agenda EBR Kommitténs vårmöte

1. Inledning, ordföranden inleder, genomgång dagordning
2. Föregående anteckningar
3. Beslut tagna av AU
4. Förändringar i bemanning EBR kommitté
5. Rapportering från utskotten (verksamhet, måluppfyllnad, saker som försenats, bemanning och beslutspunkter till kommittén)
 - Ekonomiutskottet
 - HMS-utskottet
 - Kompetensutskottet
 - Teknikutskottet
6. Uppföljning av verksamheten
 - Resultat inklusive ekonomiskt utfall
 - Mål och nyckeltal
7. Övriga frågor
8. Kommande möten

Stående agenda EBR Kommitténs höstmöte

1. Inledning, ordföranden inleder, genomgång dagordning
2. Föregående anteckningar
3. Beslut tagna av AU
4. EBR strategi
- 5.
6. Förändringar: nya uppdrag, utveckling mm (anmäls minst 10AD innan mötena och delges minst 5AD innan mötena)
- 7.
8. Rapportering från utskotten arbetsplan (antal möten, vad som prioriteras och operativa mål på 1 och 3 års sikt)
 - Ekonomiutskottet
 - HMS-utskottet
 - Kompetensutskottet
 - Teknikutskottet
9. Vidareutveckling av EBR
 - EBR Riktlinjer
 - EBR grafisk profil
 - EBR Arbetsflöde
 - Namngivning och struktur EBR
 - Uppföranderegler
10. Kompetens & Utveckling
 - Möten & Konferens
 - Tjänster & produktutveckling
 - Utbildning
11. Workshop
12. Övriga frågor
13. Kommande möten

EBR Kommitténs uppdrag

Grunden för ett framgångsrikt föreningsarbete inom Energiföretagen Sverige är att nå ett brett medlemsengagemang, att få till en väl fungerande dialog kring branschens utmaningar och möjligheter. Föreningen har därför ett antal sakråd och EBR Kommittén är ett sådant. EBR Kommittén ansvarar för planering och ledning av EBR-verksamheten samt behandlar frågor av principiell karaktär till exempel övergripande mål för verksamheten.

- ▶ EBR kommittén tillsätter Utskott
- ▶ EBR Kommittén beslutar om EBR Riktlinjer
- ▶ *EBR-kommittén lämnar rekommendationer till Energiföretagens projektkontor (Ledningsgruppen) om nya uppdrag/projekt (syfte, mål, tidplan ansvarig, budgetram och projektgrupp/bemanning), varefter projektkontoret fattar beslut. Gällande uppdrag som inte rör nyutveckling eller inte kräver omfattande resurser från flera enheter på Energiföretagen fattar EBR-kommittén beslut.*

- ▶ EBR Kommittén beslutar om utveckling och framtid för EBR-verksamheten.
- ▶ EBR Kommittén bistår Energiföretagen Sverige i arbetet med att planera, aktivt marknadsföra en statushöjning av EBR arbetet samt bistå i strategiska frågor.
- ▶ EBR Kommittén beslutar om målsättning för utskottens arbete. EBR Kommittén följer upp och utvärderar arbetet i utskotten.

Arbetsutskott till EBR Kommittén

EBR Kommittén har ett arbetsutskott bestående av Kommitténs ordförande, vice ordförande och sekreterare samt ansvarig för elnätsfrågor på Energiföretagen Sverige och ansvarig från Kompetens & Utveckling i Energiföretagen Sverige. Utskottens ordförande, vice ordförande och sekreterare adjungeras till AU som föredragande.

Arbetsutskottet sammanträder fyra gånger om året, vid mötena som genomförs Q1 och Q3 adjungeras även de delegater i EBR Kommittén som är ordinarie medlemmar i Energiföretagen Sverige. Detta för att stärka medlemsinflytandet över verksamheten.

Uppgiften är att:

- ▶ Bereda frågor till EBR Kommitténs ordinarie möten inklusive att ta fram beslutsunderlag.
- ▶ Fatta beslut om ordförande och vice ordförande i utskotten
- ▶ Fatta operativa beslut gällande löpande frågor kring EBRs framtida utveckling, exempelvis tillstyrka uppstart av arbetsgrupper, avsluta arbetsgrupper eller omprioriteringar av resurser. Beslut redovisas på ordinarie möten i EBR Kommittén.
- ▶ Fatta beslut om uppdragsbeskrivningar för permanenta arbetsgrupper samt projektbeskrivningar för nya projekt inklusive: uppdrag, tidplan och projektgrupp/bemanning.

Utvecklingsförslag rörande operativ verksamhet hanteras av arbetsutskottet medan större frågor av strategisk karaktär är EBR Kommitténs ansvarsområde.

AU utvärderar och bereder årligen behov av kommittéledamöter från Energiföretagen Sveriges medlemsföretag, företräddesvis från elnätsbranschen. Denna inventering sker i första hand inför kommitténs vårmöte medan beslut om ledamöter sker på höstmötet. Det är eftersträvaransvärt med en bred förankring som speglar de olika typerna av elnätsföretag.

EBR Kommitténs sekreterare

EBR Kommitténs sekreterare är ansvarig för enhetlighet och samverkan i arbetsflöden och kvalitetsfrågor i kommittén och utskotten. Det innebär att frågor om utveckling av verksamheten och arbetsflöden kan adresseras till sekreteraren som koordinerar en samlad bedömning.

Sekreteraren kan initiera en utvärdering och uppdatering av styrdokumenterna inom EBR samt påtala om ett projekt inte följer EBRs krav, arbetssätt och mål.

Sekreteraren initierar och sammanställer årligen en uppföljning/utvärdering av att arbetsflödena följer styrdokumenterna. Sekreterarfunktionen i utskott, arbetsgrupper och projektgrupper ska stödja uppföljningen med erfarenheter och underlag från årets aktiviteter. Redovisningen sker vid EBR Kommitténs vårmöte. Som stöd för sekreteraren finns EBR kansliet.

EBR Utskotten

EBR har fyra utskott som inom sitt respektive område har till uppgift att:

- ▶ Analysera och vara proaktiv gällande vilka insatser inom respektive område som bäst kommer till nytta för branschen.
- ▶ Upprätta förslag till arbetsplan för utskottets verksamhet inklusive resursbehov och prioriteringar.
- ▶ Utarbeta projektdefinitioner för samtliga arbeten som avses inledas kompletta med en grov tidplan, resursåtgång och eventuella externa kostnader (exempelvis teknikonsulter, resekostnader, publikationer, produktion illustrationer, eller utveckling av programvaror) för godkännande av EBR kommittén.
- ▶ Säkerställa att den årliga planen inklusive budget för externa kostnader stäms av med Energiföretagen Sveriges budget innan EBR kommitténs godkännande.
- ▶ Verkställa beslutade projekt och utse projektledare.
- ▶ Svara för att projektresultaten sänds på remiss, där EBR kommittén är en fast remissinstans.
- ▶ Granska och hantera remissvar samt besluta om publicering.
- ▶ Bevaka att utbildningsbehovet inom respektive område blir tillgodosett.
- ▶ Koordinera utskottens verksamhet med Energiföretagen Sveriges övriga verksamhet.

EBR Ekonomiutskottet, EU

Ekonomiutskottet, EU, ska handlägga ekonomiska och produktionstekniska frågor som rör såväl anläggning som drift och underhåll inom elnätsverksamheten. EU ska en gång om året revidera EBR kostnadskatalog.

EBR Teknikutskottet, TU

Teknikutskottet, TU, ska handlägga anläggnings-, drift- och underhållstekniska frågor av intresse för elnätsbranschen såsom konstruktioner, materiel samt byggnations- och underhållsteknik.

EBR Hälsa, Miljö – och Säkerhetsutskottet, HMS-U

Hälsa, Miljö – och Säkerhetsutskottet, HMS-U, ska handlägga, arbetsmiljö-, miljö- och elsäkerhetsfrågor som innefattar såväl anläggning som drift och underhåll inom energiområdet.

EBR Kompetensutskottet, KU

Kompetensutskottet, KU, ska handlägga kompetens-, färdighets- och utbildningstekniska frågor inom EBR. Utskottet ska vara en länk mellan Energiföretagens sakområde kompetensförsörjning, utbildningsanordnare och elnätsbranschen. Detta omfattar såväl förkunskapskrav som kunskapsmål och repetitionskrav för utbildningsanordnare, lärare och deltagare.

Utskottens sammansättning

Utskotten ska bestå av minst sju ledamöter, varav en ordförande, en vice ordförande samt en sekreterare från Energiföretagen Sverige. Utskotten ska sträva efter en bred fördelning med representation som speglar medlemsföretagens samlade verksamhet. Ledamöterna ska utgöras av kunniga och erfarna personer med specialistkunskap inom området.

Utskottens ordförande och vice ordförande bör normalt sett inneha sitt mandat i minst två år och högst sex år.

Respektive utskott utvärderar behovet och tillsätter årligen ledamöter minst två år och högst sex år, därefter ska ett omval genomföras för ett förlängt mandat. Valet av ledamöter omfattar inte EBR Kansliet.

En bred representation med rätt kompetens ska eftersträvas i utskott och permanenta grupper. Utskotten stämmer av förslag till bemanning med arbetsutskottet och information ges till kommittén vid kommande möte.

Samverkan mellan utskotten ska ske kontinuerligt för att fånga upp behov och resultat från de angränsande utskotten.

Arbetsgrupper

Det finns två typer av grupper som arbetar under respektive utskott: permanenta arbetsgrupper och tidsbegränsade projektgrupper.

Permanent arbetsgrupp

Behov av en permanent arbetsgrupp tas fram av respektive utskott, med uppdragsbeskrivning, avgränsningar, syfte och förslag på ordförande.

Tillsättning av permanent gruppering beslutas av EBR AU, aktivering av beslutad grupp genomförs av utskottet.

Syftet med att ha en permanent grupp är att kunna arbeta mer långsiktigt och kontinuerligt med en fråga respektive ett område. Den permanenta arbetsgruppen har en sammankallande ordförande.

Varje permanent grupp ska även ta fram en årsarbetsplan. För mer information se: <https://www.energiforetagen.se/ebr/ebr-arbete-pa-gang/>

I det permanenta arbetet ingår att följa utvecklingen inom området.

Projekt och projektgrupper

För bearbetning av ett beslutat projekt kan berört utskott tillsätta en projektgrupp som utifrån uppdragsbeskrivning och tidplan har att genomföra sitt uppdrag. Utskottet utser även ordförande och delegater i projektgruppen, kansliet bereder tillsättningarna och informerar delegaterna om hur arbetet går till. I normala fall bidrar medlemsföretagen med resurser som genomför arbetet under sin normala arbetstid. I vissa fall kan det vara befogat att använda konsultresurser för att utföra arbetet, och kostnaden finansieras då solidariskt av deltagarna enligt en separat överenskommelse. Projekten utgörs av begränsade områden och en begränsad genomförandetid.

Dessa projekt kan omfatta framtagning av exempelvis:

- ▶ Konstruktionsanvisningar
- ▶ Bygg- och/eller Underhållstekniska anvisningar
- ▶ Underlag för kostnadskatalogen
- ▶ Information/utbildning om projektresultatet
- ▶ Arbetsmiljö-, Miljö- och Elsäkerhetsanvisningar

En projektgrupp ska bestå av projektledare, sekreterare och ett varierande antal experter efter behov. Utskottet fungerar såväl som beställare som styrgrupp för projektet. Samtliga arbeten ska ha en tydlig ömsesidig prioritering som utskotten ansvarar för.

Projektgrupper kan inte tillsätta undergrupper med mindre än att en projektdefinition producerats, godkänts av utskott, godkänts av EBR Kommittén och resursplanerats av kansliet.

EBR kansliet

Samordning av den operativa verksamheten utförs av ett EBR kansli inom Energiföretagen Sverige med uppgift att administrera EBR-verksamheten, vilket bl. a innebär att:

- ▶ Vara sekreterare i EBR-kommittén, i utskotten och vid behov i flertalet arbets- och projektgrupper.
- ▶ Att vid behov nyttja föreningens samlade kompetens och sakkunniga för att stödja EBR-arbetet.
- ▶ Bereda och föredra de ärenden som ska behandlas i EBR Kommittén.
- ▶ Verka som koordinator och sakkunnig vid genomförande av projekten.
- ▶ Ansvara för information, marknadsföring, produktion, abonnemang och (försäljning) av EBRs produkter, ajourhålla aktuellt utbildningsmaterial samt tillgodose branschens behov av utbildningar.
- ▶ I samråd med Arbetsutskottet och Utskott utveckla format och distributionssätt för publikationer för att möta branschens behov.
- ▶ Bistå i kompetensförsörjning till EBR Kommitté, utskott och arbetsgrupper genom att nyttja hela Energiföretagen Sveriges kontaktnät.
- ▶ Tillhandahålla en uppdaterad lista på samtliga ledamöter i EBR Kommitté, utskott och arbetsgrupper inkl. när de valdes in i gruppen.

En intern målsättning är att få ett starkt engagemang och en bred förankring. Därför är strävan att EBR Kommitté, utskott, arbetsgrupper och projektgrupper har en bred sammansättning av kompetens. Det innebär samverkan mellan elnätsföretag, entreprenörer, konsulter och myndigheter. Det innebär även en bred fördelning av representationen med avseende på olika typer av företag, erfarenhet och att mångfalden beaktas vid varje tillsättning.

Planering och prioritering

EBR har begränsade resurser till sitt förfogande och resultatet ska alltid vägas mot insatsen innan ett arbete inleds. *EBR lämnar rekommendationer till Energiföretagens projektkontor om nya uppdrag/projekt (syfte, mål, tidplan och projektgrupp/bemannning), varefter projektkontoret fattar beslut. Gällande uppdrag som inte rör nyutveckling eller inte kräver omfattande resurser från flera enheter på Energiföretagen fattar EBR-kommittén beslut.*

Detta gäller såväl de resurser som EBR lånar av branschen som kansliets egna resurser. Grovt fördelar sig arbetet över året enligt:

Jan-Feb

- EBR Arbetsutskott Q1
- EBR samordningsmöte mellan utskotten (EBR)
- Informationsutbyte EBR – Rådet för Eldistribution Mar-

Apr

- EBR Kommitténs vårmöte
- Uppföljning EBR arbetet- KPI enkät
- Uppföljning av Utskottens arbete
- Informationsutbyte EBR – Rådet för Eldistribution

Maj-Jun

- EBR Arbetsutskott Q2
- Uppföljning och analys av medlems- och medarbetarundersökning (EF) - Omvärldsanalys i råden (EF)
- Verksamhetsdag – inför VP-arbete (EF)
- Informationsutbyte EBR – Rådet för Eldistribution Jul-

Aug

- Omvärldsanalys och start VP arbete i ledningen (EF)
- EBR Utskott sammanställer projektförslag (EBR)
- Uppföljning av årets fokusområden, övergripande mål och budget (EF)
- Informationsutbyte EBR – Rådet för Eldistribution

Sep-Okt

- Start VP-arbete på utskottsnivå
- EBR Arbetsutskott Q3
- EBR Kommitténs höstmöte
- Förslag EBR verksamhetsplan
- Avstämning EBR – Energiföretagen Energisystem och Kompetens & Utveckling
- Kontrollpunkt för EBR Riktlinjer
- Uppföljning av årets fokusområden och budget (EF)
- Informationsutbyte EBR – Rådet för Eldistribution

Nov-Dec

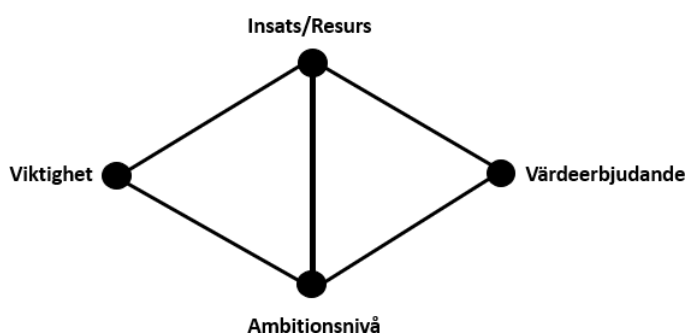
- EBR Arbetsutskott Q4
- Styrelsen fastställer långsiktiga mål, strategier och budget
- Beslut om operativ verksamhetsplan och budget
- Informationsutbyte EBR – Rådet för Eldistribution

Ekonomi

En gång per år, efter EBR kommitténs höstmöte träffas Energiföretagen och EBR för att prioritera de aktiviteter som EBR Kommittén beslutat. Vid mötet deltar:

- Enhetschefen Energisystem
- Enhetschefen Kompetens & Utveckling
- Ordföranden EBR Kommittén
- Vice ordföranden EBR Kommittén
- Sekreteraren EBR Kommittén

Avsikten är att kunna stämma av de kvalitetsmål som EBR har mot Energiföretagen Sveriges affärsmässiga mål.



EBR verksamheten är en del av Energiföretagen Sverige. Baserat på input från EBR Kommittén med flera upprättar EBR kansliet ett budgetförslag som sedan godkänns av Energiföretagens Sveriges styrelse. Budget upprättas årligen för EBR verksamheten och framdriften redovisas på EBR Kommitténs vårmöte med omsättning intäkter och kostnader för verksamheten.

För att främja ett effektivt användande av resurser ska även estimat för använd arbetstid för EBR kansli och deltagare i arbetsgrupper presenteras.

Vid EBR Kommitténs möten läggs utskottens verksamhetsrapportering till protokollet. EBR Kommitténs protokoll används sedan som verksamhetsplan för EBR verksamheten.

5. Bilagor

Beteckning

EBR Namngivningsprinciper	bilaga 2
EBR Arbetsflöden	bilaga 1
EBR Grafisk handbok	bilaga 3
EBR Uppförandekod	bilaga 4

EBR, ESA och ESA Q är av Energiföretagen Sverige skyddade varumärken. Våra registrerade varumärken ger oss ensamrätt och får endast användas med Energiföretagen Sveriges tillåtelse.